

SENATUL UNIVERSITAR

REGULAMENT
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
A COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII

Scop

Art. 1. Prezentul Regulament stabilește modul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurare a Calității, numită în continuare CEAC-UATH din Universitatea "Athenaeum" din București.

Documente de referință

Art. 2 CEAC-UATH se organizează și funcționează în baza următoarelor acte normative:

- **Legea Educației Naționale nr.199/2023;**
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea O.U.G. 75/2005 privind asigurarea calității în învățământ;
- O.U.G. 75/2011 pentru modificarea și completarea O.U.G. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- Ordinul MECT 3928/21.04.2005 privind asigurarea calității serviciilor educaționale în instituțiile de învățământ superior;
- Anexa la Ordinul MECT 3928/21.04.2005 – Criterii și principii privind sistemul de asigurare a calității la nivelul instituției de învățământ superior;
- Metodologiilor și procedurilor ARACIS;
- Carta Universitară a Universității „Athenaeum”.

Constituire și organizare

Art. 3 CEAC-UATH se înființează prin decizie a Rectorului, ca instrument de evaluare internă, asigurare, control și îmbunătățire a calității în Universitatea „Athenaeum” din București.

Art. 4 Președintele Comisiei este rectorul sau o persoană delegată de către Rectorul Universității „Athenaeum” în acest scop.

Art. 5 Președintele Comisiei este direct responsabil de calitatea educației din cadrul Universității „Athenaeum” din București.

Art. 6 Președintele Comisiei are următoarele atribuții:

- a. Conduce ședințele CEAC;
- b. Informează periodic Senatul asupra activității CEAC;
- c. Promovează, la nivelul conducerii Universității Athenaeum din București, hotărârile CEAC;
- d. Asigură armonizarea politicii calității cu politica generală a Universității „Athenaeum” din București;

- e. Dacă Președintele CEAC este o altă persoană decât Rectorul Universității “Athenaeum” din București, răspunde în fața Rectorului pentru activitatea CEAC;
- f. Coordonează elaborarea și validarea tuturor documentelor privind activitățile de evaluare internă, asigurare, control și îmbunătățire a calității în Universitatea “Athenaeum” din București.

Art. 7 Componența CEAC-UATH este formată din 5 membri:

- a. Președinte – rectorul sau persoana delegată de către Rectorul Universității „Athenaeum”, care va asigura conducerea operativă a Comisiei;
- b. Doi reprezentanți ai corpului profesoral, aprobați prin vot de senatul universitar, la propunerea consiliului de administrație, **conform art. 227 alin. (5) lit. b) din Legea Educației naționale nr. 199/2023;**
- c. Un reprezentant al structurii administrative, cu atribuții în domeniul asigurării calității;
- d. Un reprezentant al studenților, desemnat de organizațiile studențești.

Art. 8 Membrii CEAC-UATH nu pot îndeplini funcții de conducere în universitate, cu excepția persoanei care asigură conducerea operativă a acesteia.

Art. 9 Lista candidaților CEAC este întocmită de către Rectorul Universității, este prezentată Consiliului de Administrație și supusă aprobării prin vot majoritar deschis. Lista candidaților aleși este prezentată Senatului spre validare.

Art. 10 (1) Revocarea calității de membru al CEAC-UATH se poate realiza la cerere sau prin decizia Senatului Universității, din motive întemeiate sau ca urmare a încetării contractului de muncă încheiat cu universitatea, respectiv pierderii calității de student.

(2) Membrii CEAC-UATH, reprezentanți ai corpului profesoral, sunt înlocuiți în comisie atunci când primesc alte responsabilități, incompatibile cu activitățile pe care le desfășoară în cadrul acesteia sau sunt numiți în funcții de conducere în cadrul universității.

Art. 11 CEAC-UATH se întrunește trimestrial în ședințe ordinare și ori de câte ori este nevoie, în ședințe extraordinare.

(1) Ședințele CEAC – UATH sunt legal constituite dacă sunt prezenți jumătate plus unu din numărul total al membrilor.

(2) Atât la ședințele ordinare, cât și la cele extraordinare, CEAC – UATH poate invita și alte persoane din afara componenței acesteia.

(3) Hotărârile CEAC – UATH se adoptă cu majoritatea simplă (jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți).

(4) Activitatea membrilor și președintelui CEAC-UATH nu este remunerată.

(5) CEAC-UATH își desfășoară activitatea pe o perioadă de maxim 5 ani, în decursul unui mandat al conducerii executive a Universității “Athenaeum” din București.

Atribuții

Art. 12 (1) CEAC – UATH urmărește implementarea strategiilor și politicilor de asigurare a calității, în acord cu viziunea, misiunea și politica Universității „Athenaeum” din București.

(2) CEAC – UATH are autoritatea verificării aplicării politicii Universității „Athenaeum” din București în domeniul evaluării interne, asigurării, controlului și îmbunătățirii calității.

Art.13 Misiunea CEAC – UATH este de a coordona și a oferi suport activităților din Universitatea “Athenaeum” din București privind creșterea serviciilor oferite, prin implicarea personalului didactic și de cercetare, a personalului didactic auxiliar și administrativ și a studenților.

Art.14 Conform art. 228 alin. (1) din Legea nr. 199/2023 a Învățământului Superior atribuțiile principale ale CEAC – UATH sunt:

- (1) Elaborează și coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea Universității “Athenaeum” din București;
- (2) Elaborează anual un raport de evaluare internă privind calitatea educației. Raportul este analizat în senatul universitar și adus la cunoștință tuturor părților interesate prin publicare pe site-ul Universității “Athenaeum” din București;
- (3) Formulează recomandări și propuneri de îmbunătățire a calității educației și serviciilor – suport;
- (4) Monitorizează și, după caz, intervine în modul în care partenerii externi, ca angajatorii sau partenerii Universității “Athenaeum” din București, sunt consultați și implicați în procesele de asigurare internă a calității.

Art.15 Complementar atribuțiilor de mai sus, CEAC – UATH:

- (1) Participă la elaborarea planurilor strategice ale universității privitor la politicile de asigurare a calității academice.
- (2) Elaborează planul operațional privind acțiunile de îmbunătățire a calității.
- (3) Cooperează cu ARACIS și cu alte agenții sau instituții din străinătate, în domeniul calității;
- (4) Elaborează și supune spre aprobare Senatului proiectele privind strategia, standardele și procedurile de evaluare și asigurare a calității la nivel instituțional;
- (5) Planifică, organizează și ține sub control asigurarea calității fiecărei entități organizatorice a Universității;
- (6) Monitorizează activitățile de evaluare și asigurare a calității la nivelul structurilor academice (facultăți, departamente, unități de cercetare) și administrative ale Universității;
- (7) Avizează rapoartele de autoevaluare întocmite de facultăți pentru programele de studiu;
- (8) Monitorizează procesul de aplicare a tehnicilor de colectare a datelor (chestionare, formulare statistice, fișe de observație, scale de evaluare ș.a.) și de determinare a indicatorilor de performanță;
- (9) Asigură centralizarea datelor și întocmirea formularelor sintetice privind situația îndeplinirii standardelor și indicatorilor de performanță la nivel instituțional;
- (10) Întocmește, gestionează și actualizează baza de date a Universității privind calitatea.

Art.16 Suportul tehnic pentru realizarea atribuțiilor CEAC-UATH este asigurat de structura administrativă din cadrul Universității “Athenaeum” din București, organizată în acest scop.

Dispoziții finale și tranzitorii

Art.17 Orice modificare a prezentului Regulament se aprobă de către Senatul Universității “Athenaeum” din București.

Art.18. Prezentul Regulament a fost aprobat în Senatul Universității „Athenaeum” din București în ședința din data de 23.11.2023


PRESEDINTE SENAT,
Prof.univ.dr. Emilia Vasile