

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SENATULUI UNIVERSITĂȚII "ATHENAEUM"

CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Senatul Universității „Athenaeum” reprezintă comunitatea universitară și este garantul și libertății academice și autonomiei universitare.

Art.2. Senatul Universității „Athenaeum” își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii nr.199/2023 a educației naționale, a Cartei universității UATH, precum și ale prezentului regulament.

Art.3. În exercitarea atribuțiilor sale, Senatul adoptă hotărâri, care sunt obligatorii pentru toate structurile și funcțiile de conducere și pentru întreaga comunitate universitară. Aceste pot fi modificate numai de către Senat.

Art.4. Hotărârile Senatului sunt obligatorii pentru toate structurile de conducere și pentru întreaga comunitate universitară. Acestea pot fi modificate numai de Senat.

CAPITOLUL II - ORGANIZAREA SENATULUI

Art.5. Mandatul Senatului universitar este de 5 ani și își începe, respectiv încheie activitatea la datele prevăzute de regulamentele de alegeri ale UATH.

Art.6. Toți membrii senatului universitar, fără excepție, se aleg prin vot universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari, respectiv al tuturor studenților, conform prevederilor legale.

Art.7. Structurile funcționale ale Senatului sunt:

- Președintele;
- Vicepreședintele;
- Comisiile de specialitate;
- Consiliul Senatului;
- Secretarul științific.

Art.8. Președintele Senatului este ales din rândul membrilor Senatului, în prima ședință a Senatului nou ales, prin vot secret al tuturor senatorilor.

Președintele are următoarele competențe și atribuții:

- conduce ședințele Senatului și coordonează activitatea comisiilor de specialitate ale Senatului;
- propune agenda ședințelor Senatului;
- semnează hotărârile Senatului și procesele verbale le ședințelor acestuia;
- reprezintă Senatul în raporturile cu conducerea executivă UATH;
- încheie în numele Senatului, contractul de management cu Rectorul UATH;
- transmite hotărârile Senatului conducerii executive a UATH și urmărește modul de implementare acestora.

Art.9. Senatul universitar este format din **15 membri**, respectiv cadre didactice și de cercetare și reprezentanți ai studenților.

Art.10. Senatul se constituie pe baza principiului reprezentativității fiecărei facultăți proporțional cu dimensiunea numerică a comunității acelei facultăți, astfel:

a) Modul de constituire a noului Senat este reglementat prin *Regulamentul și metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor structurilor și funcțiilor de conducere ale Universității Athenaem*, adoptat de Senatul aflat în exercițiul funcțiunii, cu respectarea principiului reprezentativității, proporțional cu dimensiunea numerică a comunității fiecărei facultăți.

b) Fiecare facultate va avea reprezentanți în senatul universitar care vor fi stabiliți prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari, respectiv al tuturor studenților.

Art.11. Senatul Universității este compus din personal didactic și de cercetare în proporție de 75% și minim 25% reprezentanți ai studenților.

Art.12. Durata mandatului de membru al Senatului pentru cadre didactice și de cercetare este de 5 ani.

Art.13. Durata mandatului de membru al Senatului pentru reprezentanții studenților este perioada cuprinsă între alegerea acestora și finalizarea ciclului/ciclurilor de studii în care au fost aleși.

Art.14. În cazul de posturi vacante pentru reprezentanții studenților în Senat se organizează alegeri parțiale, conform *Regulamentului de organizare și desfășurare a alegerilor pentru structurile și funcțiile de reprezentare a studenților din Universitatea „Athenaem”*.

Art.15. Reprezentanții studenților fiecărei facultăți în Senatul Universității sunt aleși în mod democratic de către studenți prin vot universal direct și secret conform *Regulamentului și metodologiei de organizare și desfășurare a alegerilor pentru structurile și funcțiile de reprezentare a studenților din Universitatea „Athenaeum”*, elaborat de către aceștia și aprobată de Senatul Universitar.

Art.16. Președintele Universității, Președintele Consiliului de Administrație și Rectorul Universității, Prorectorii și Decanii, în cazul în care nu sunt membri aleși ai Senatului, participă la ședințe în calitate de invitați permanenți.

Art.17. Senatul decernează titluri și distincții onorifice: Doctor Honoris Causa, Profesor Honoris Causa, Profesor Emerit și Senator de Onoare al Universității,

Art.18. Personalitățile distinse cu titlul Doctor Honoris Causa sunt membri de onoare ai Senatului Universitar.

Art.19. Senatorii de Onoare pot fi invitați la reuniunile importante ale Senatului. Ei au drept de vot consultativ în problemele de strategie a dezvoltării Universității.

Art.20. Președintele Senatului conduce întreaga activitate academică din Universitate, fiind ales din rândul membrilor Senatului, în prima ședință ordinară a Senatului nou ales, prin votul secret al tuturor senatorilor.

Președintele Senatului are următoarele competențe și atribuții:

- Durata mandatului Președintelui Senatului este de 5 ani. Mandatul este reînnoibil.
- Președintele Senatului prezidează ședințele Senatului și conduce activitatea Biroului Senatului.
- Președintele Senatului convoacă Senatul și Biroul Senatului.
- Președintele Senatului reprezintă Universitatea în raporturile cu instituțiile de stat și particulare și cu administrația locală sau centrală.
- Președintele Senatului numește și eliberează din funcție, sau după caz, împreună cu Președintele Universității, personalul didactic și de cercetare.
- Președintele Senatului numește și revocă din funcție Cancelarul, Directorul Centrului de cercetare, consilierii personali.
- În exercițiul mandatului său Președintele Senatului emite decizii.
- Președintele Senatului semnează împreună cu Rectorul, Acordurile internaționale și utilizează ștampila Universității „Athenaeum” din București.
- Președintele Senatului organizează alegeri generale de desemnare a Rectorului.
- Președintele Senatului încheie și semnează în numele Senatului contractul de management cu Rectorul desemnat în urma alegerilor generale.

- Președintele Senatului reprezintă Senatul în relațiile cu Rectorul și Consiliul de Administrație.
- Președintele Senatului semnează hotărârile Senatului.
- Președintele Senatului poate delega din competențele sale Vicepreședinților Senatului.
- Președintele Senatului îndeplinește orice alte atribuții menite să determine creșterea performanțelor academice ale Universității.

Art.21. Președintele Senatului poate să fie demis de către Senat cu o majoritate de două treimi “pentru” din voturile celor prezenți dacă:

- a) încalcă legislația și normele de etică universitară;
- b) nu îndeplinește, din propria vină, atribuțiile stabilite în Cartă.

Art.22. Consiliul Senatului este organismul operativ al Senatului, asigurând funcționarea acestuia între două ședințe, întrunindu-se lunar sau de câte ori este nevoie.

Art.23. Consiliul Senatului este format din Președintele Senatului, un vicepreședinte, un membru reprezentant al studenților și un Cancelar .

Art.24. Vicepreședinții Senatului sunt desemnați de către Președintele Senatului și validați de Plenul Senatului cu votul majorității simple a membrilor acestuia, în condițiile îndeplinirii cvorumului.

Vicepreședinții Senatului au următoarele atribuții:

- a) îl asistă pe Președinte Senatului în îndeplinirea sarcinilor sale;
- b) exercită, prin delegare temporară, anumite atribuții ale Președintelui Senatului;
- c) îl înlocuiesc temporar pe Președintele Senatului în situațiile în care acesta nu-și poate exercita funcția.

Art.25. Studentul membru al Biroului Senatului este ales de studenții membri ai Senatului, din rândul lor, prin vot.

Art.26. Cancelarul Senatului este propus de Președintele Senatului și aprobat de Senat. Mandatul Cancelarului este de 5 ani.

Art.27. Cancelarul îndeplinește următoarele atribuții:

- a. asigură convocarea ședințelor Senatului, Biroului Senatului și transmite ordinea de zi membrilor acestora;
- b. pregătește materialele necesare desfășurării ședințelor Senatului și Biroului Senatului;
- c. verifică procesele verbale ale ședințelor Senatului și ale Biroului Senatului precum și corecta redactare a hotărârilor acestora;

d. comunică hotărârile Senatului, Consiliului de Administrație sau altor compartimente interesate;

e. verifică respectarea regulamentelor și hotărârilor Senatului și **Consiliului Senatului**, precum și a deciziilor Președintelui Senatului și ale Președintelui Universității;

f. îndeplinește orice alte atribuții stabilite de către Președintele Senatului.

Art.28. (a) Cancelarul răspunde pentru activitatea sa în fața Senatului și a Președintelui Senatului.

(b) Cancelarul poate fi revocat din funcție de către Președintele Senatului cu aprobarea Senatului

Art.29. Președintele Senatului poate invita la lucrările Biroului Senatului persoanele a căror prezență o consideră necesară.

Art.30. Biroul Senatului este convocat de Președintele Senatului.

Art.31. Hotărârile Biroului Senatului se adoptă cu votul majorității membrilor săi prezenți, exprimat în mod direct și deschis.

Art. 32. Consiliul Senatului are următoarele atribuții:

a) convoacă plenul Senatului în ședințele ordinare sau extraordinare, stabilește și aduce la cunoștința membrilor acestuia ordinea de zi;

b) asigură desfășurarea în bune condiții a lucrărilor Senatului;

c) rezolvă orice sesizare privind situațiile de incompatibilitate sau vacantare a unui loc din Senat;

d) gestionează activitatea curentă a Senatului în perioada dintre ședințele ordinare, realizează comunicarea cu funcțiile executive din universitate, monitorizează punerea în aplicare a hotărârilor Senatului, sesizează comisiile permanente ale Senatului în cazul nerespectării hotărârilor sale, cu privire la nerespectarea legii, Cartei Universitare și a regulamentelor în vigoare și asigură organizarea și desfășurarea ședințelor de Senat.

CAPITOLUL III - FUNCȚIONAREA SENATULUI

Art.33. (1) Senatul Universitar își desfășoară activitatea:

a) în sesiune ordinară trimestrial;

b) lunar, ori de câte ori este nevoie;

c) în comisii de specialitate

d) în comisii speciale în situații deosebite.

(2) Senatul Universitar și Consiliul de Administrație al Universității pot avea ședințe comune atunci când ordinea de zi este de interes pentru ambele părți.

Art.34. Senatul este convocat de Președintele Senatului. Convocarea Senatului în sesiune extraordinară se poate face și la solicitarea Președintelui Universității, a Rectorului sau la cererea a cel puțin 1/3 dintre membrii săi, adresată Președintelui Senatului.

Art.35. Cancelarul Universității răspunde de anunțarea tuturor membrilor Senatului în legătură cu convocarea acestuia.

Art.36. Ședințele Senatului sunt conduse de Președintele Senatului.

Art.37. Activitatea Senatului este coordonată și se desfășoară între ședințe prin intermediul Biroului Senatului.

Art.38. Comisiile sunt organe de lucru specializate ale Senatului Universității „Athenaeum”, menite să faciliteze luarea de către acesta a unor hotărâri fundamentate în domeniul lor de competență.

Art. 39. Comisiile permanente ale Senatului sunt:

- a. Comisia pentru programe studii universitare de licență;
- b. Comisia pentru programe studii universitare de master;
- c. Comisia pentru cercetare științifică și pentru valorificarea rezultatelor ;
- d. Comisia de evaluarea și perfecționare a personalului didactic și nedidactic.

Art.40. Fiecare comisie de specialitate:

- a) are în componență 3 membrii, stabiliți de senat dintre membrii săi, cadre didactice și studenți, în funcție de competența material și atri buțiile acesteia;
- b) este condusă de un *președinte*, care conduce activitatea executivă, repartizează sarcinile și informează Senatul asupra stadiului îndeplinirii acestora;
- c) își desfășoară activitatea pe baza unui *Program anual de activități*, aprobat de Senat la începutul fiecărui an de învățământ universitar.

Art.41. Comisia de specialitate are următoarele atribuții specifice:

- a) controlează, potrivit competenței, activitatea conducerii executive a instituției;
- b) efectuează analize și prezintă rapoarte plenului Senatului asupra stării domeniului aflat în competență;
- c) investighează, identifică și propune soluții pentru rezolvarea unor probleme flate în dezbateră Senatului;
- d) îndeplinește alte atribuții hotărâte de către Senat;

Art.42. Lucrările comisiilor de specialitate ale senatului se desfășoară permanent, pe baza unui program propriu, cu respectarea prezentului regulament.

Art.43. Comisia de specialitate are obligația:

- a) să-și desfășoare activitatea pe parcursul întregului an de învățământ universitar;

- b) să analizeze cu profesionalism măsurile întreprinse de către Senat în domeniul său de competență și să contribuie la aplicarea acestora în practica universitară;
- c) să facă propuneri pentru îmbunătățirea activității universitare din domeniul său de competență.

Art.44. Calitatea de membru al unei comisii a Senatului dispare odată cu pierderea calității de senator sau la cerere.

Art.45. Fiecare membru al Senatului face parte din cel puțin o comisie permanentă.

Art.46. (1) Comisiile Senatului sunt compuse din 3 membrii și sunt conduse de un președinte ales dintre membrii acestora.

(2) Președintele Senatului numește președinții comisiilor permanente prin decizie .

(3) Președintele Senatului poate delega coordonarea comisiilor permanente vicepreședinților și/sau altor membri ai Senatului.

(4) În scopul constituirii structurii comisiilor permanente, fiecare membru al Senatului va depune la Senat o listă de opțiuni.

(5) Validarea comisiilor se face de către Senat prin vot deschis, cu majoritate simplă a voturilor.

(6) Competențele, atribuțiile și sarcinile de lucru ale comisiilor permanente presupun evaluarea, monitorizarea, formularea de propuneri și măsuri pentru îmbunătățirea domeniilor în care funcționează.

(7) Comisiile permanente sunt convocate de către președinții acestora sau de către Președintele Senatului. Președintele Senatului are dreptul de a participa la aceste ședințe, în acest caz el prezidând ședințele respective.

(8) Comisiile permanente își desfășoară activitatea în ședințe, conform unui program de lucru aprobat de Președintele Senatului. Activitatea comisiilor se desfășoară în sala Senatului, utilizând logistica acesteia.

(9) Hotărârile în cadrul comisiilor permanente sunt luate prin majoritatea simplă a membrilor acesteia.

(10) Președinții comisiilor permanente pot invita la ședințe, Rectorul Universității sau alți membri ai structurilor executive sau administrative de conducere ale universității, sau chiar specialiști din domeniul lor de activitate.

(11) Comisiile Senatului elaborează metodologii, regulamente, proceduri, rapoarte, proiecte pe domenii specifice și pregătesc alte documente la solicitarea Senatului.

(12) Metodologiile, regulamentele, procedurile, rapoartele și proiectele comisiilor permanente sunt semnate de către președinții acestora și se înaintează Cancelarului.

(13) Materialele și rapoartele comisiilor permanente sunt prezentate în Senat de către președinții comisiilor, care vor oferi, atunci când este cazul, explicații suplimentare.

(14) Președintele Senatului poate revoca, în situații justificate, membrii comisiilor permanente sau pe președinții acestora.

(15) Secretariatul Comisiilor permanente este asigurat de Secretariatul Universității și de Cancelarul Universității.

Art.47. Pentru lucrările Senatului în plen sau pe comisii se întocmește în scris un proces-verbal, în care sunt consemnate sintetic dezbaterile și hotărârile luate.

Art.48. Procesele verbale pot fi consultate de oricare membru al Senatului.

Art.49. Documentelor oficiale ale Senatului în copii, se eliberează la cerere, numai cu aprobarea Președintelui Senatului.

Art.50. Hotărârile Senatului sunt comunicate întregii comunități academice.

Art.51. Senatul și Consiliul de Administrație pot organiza ședințe comune.

Art.52. Senatul are în competență toate domeniile autonomiei universitare:

1. elaborează și adoptă, în urma dezbaterii în comunitatea universitară, Carta Universitară;
2. adoptă Regulamentele proprii de organizare și funcționare și metodologiile de examinare precum și orice modificări ale acestora;
3. adoptă Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului;
4. ia act de alegerea Președintelui Universității care este ales de Adunarea generală a membrilor fondatori ai Fundației Academia Universitară Athenaeum, confirmând astfel alegerea acestora;
5. alege Președintele Senatului;
6. aprobă prelungirea exercițiului mandatului pentru acele funcții a căror durată a fost modificată;
7. stabilește strategia dezvoltării Universității;
8. propune și aprobă înființarea, organizarea sau desființarea facultăților, specializărilor și altor structuri universitare cu avizul Consiliului de Administrație;
9. validează constituirea Comisiilor de specialitate ale Senatului;
10. aprobă componența Comisiei de etică universitară și validează anual raportul de activitate al acesteia;
11. aprobă componența nominală a Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității și validează anual raportul de activitate al acesteia;
12. aprobă, la propunerea Rectorului, în baza unei metodologii proprii, sancționarea personalului cu performanțe profesionale slabe;

13. stabilește pentru fiecare cadru didactic durata în timp a exercițiului funcției didactice sau a funcțiilor de conducere eligibile pe baza criteriilor competenței profesionale, a aportului științific și didactic real, prestigiului intern și internațional precum și intereselor universității;

14. decide continuarea activității unor cadre didactice sau de cercetare după pensionarea acestora, pe o perioadă determinată de un an, cu posibilitatea prelungirii anuale fără limită de vârstă;

15. confirmă, anual, personalul didactic și de cercetare asociat, prin plata cu ora;

16. validează rezultatele concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare avizate de Consiliile facultăților;

17. aprobă criteriile proprii de selectare, recrutare și promovare a personalului didactic și de cercetare;

18. aprobă planurile de învățământ și statele de funcțiuni;

19. stabilește numărul minim de puncte credit necesare promovării anului universitar;

20. numește Comisia de organizare a alegerilor pentru noul Senat;

21. validează procesul de alegeri din Universitate;

22. validează alegerile pentru ocuparea postului de Rector;

23. validează rezultatele concursurilor organizate de Rector pentru selecția decanilor;

24. aprobă componența Comisiilor permanente ale Senatului;

25. poate demite Rectorul pe baza propunerii fondatorilor, a Președintelui Consiliului de Administrație sau a Președintelui Senatului;

26. adoptă hotărâri de înființare, organizare, divizare, comasare și desființare a departamentelor de la nivelul facultăților, la propunerea Consiliului Facultății;

27. stabilește, anual, programele de studii de master pe care le promovează în cadrul domeniului acreditat sau autorizat provozoriu, cu avizul conform al Consiliului de Administrație;

28. adoptă Regulamentul pentru alegerea membrilor structurilor de conducere și a funcțiilor de conducere în Universitatea Athenaeum;

29. îndeplinește orice alte atribuții care privesc buna organizare, funcționare și dezvoltare a Universității, conform Cartei universitare.

CAPITOLUL IV - DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE SENATORILOR

Art.53. Senatorii au următoarele drepturi și obligații:

a) participă la ședințele Senatului și ale comisiilor din care fac parte;

b) susțin interesele Universității în cadrul dezbaterilor din Senat;

- c) reprezintă Senatul în relațiile cu terți;
- d) propun Senatului luarea în discuție a unor probleme de interes major;
- e) interpelează organismele de conducere ale Universității.
- f) să-și exprime neîngrădit opiniile privind problemele supuse analizei Senatului;
- g) să participe prin vot deschis sau secret, după caz, la luarea hotărârilor;
- h) să participe la ședințele organelor și structurilor Senatului în care au fost aleși;
- i) să propună Senatului punerea în discuție a problemelor pe care le consideră importante pentru Universitate, pentru comunitatea universitară sau pentru facultatea pe care o reprezintă;
- j) să interpeleze organele și structurile de conducere ale universității;
- k) să cunoască legislația în domeniul învățământului superior, precum și legislația specifică din domeniul în care activează.

Art.54. Mandatul de membru al Senatului se exercită fără nicio constrângere. Libertatea de opinie și de exprimare a acestuia este garantată.

Art.55. Drepturile și obligațiile de mai sus se vor exercita și, respectiv, îndeplini cu bună credință și în mod rezonabil, cu respectarea deontologiei și eticii academice.

Art.56. Orice punct de vedere exprimat public de un membru al Senatului neîmpunător în mod expres în acest sens de către Senat sau de către Președintele Senatului, nu angajează Senatul și constituie opinia personală a acestuia, care va răspunde în fața Senatului pentru corectitudinea opiniei exprimate.

Art.57. Membrii comunității universitare au posibilitatea de a sesiza Senatul cu privire la încălcarea libertăților academice sau cu privire la încălcarea unor hotărâri ale Senatului, având dreptul de a fi audiați înaintea adoptării unor hotărâri în probleme care îi vizează.

CAPITOLUL V – ABATERI, SANCTIUNI ȘI PIERDEREA CALITĂȚII DE SENATOR

Art.58. Calitatea de senator se pierde prin:

- a) demisie;
- b) prin deces sau incapacitate civilă;
- b) părăsirea Universității "Athenaeum" prin absolvire, transfer, desfacerea contractului de muncă etc.
- c. revocare.

Art.59. Membrii Senatului pot fi revocați la propunerea Președintelui Senatului pentru motive întemeiate, care privesc absența de la ședințele Senatului sau nerespectarea prevederilor Cartei Universitare.

Art.60. La acumularea unui număr de 4 absențe nemotivate într-un an universitar de la lucrările Senatului sau ale comisiei din care face parte, senatorul va primi un avertisment scris din partea Consiliului Senatului, urmând ca la a patra absență nemotivată Președintele Senatului să înceapă procedura de revocare a membrului Senatului ca sancțiune, pentru motive disciplinare.

Revocarea se va realiza prin votul a 2/3 din membrii Senatului, urmând ca vacantarea locului să fie anunțată în proxima ședință plenară de către Biroul Senatului, pentru declanșarea procedurilor legale de alegeri.

CAPITOLUL VI – DESFĂȘURAREA ȘEDINTELOR SENATULUI

Art.61. Senatul se întrunește în sedinte ordinare și extraordinare. Sedintele ordinare sunt, de regula, programate trimestrial și sunt convocate Președintele Senatului cu cel puțin 7 zile înainte, prin convocatoare, cu precizarea ordinii de zi. Ședintele extraordinare se convoacă, în mod similar, în situații de importanță majoră. Ședintele extraordinare se pot convoca și la solicitarea a cel puțin 1/3 din membrii Senatului.

Art.62. Ședintele Senatului nu sunt publice, cu excepția celor festive, care vor fi anunțate în prealabil. Biroul Senatului poate invita la ședintele Senatului persoane din afara acestuia, prezența lor fiind supusă în prealabil aprobării Senatului.

Art.63. Propunerile de regulamente și materialele de analiză, sunt multiplicat și distribuite senatorilor cu minim 4 zile înainte de ședință. Dezbaterile acestora în ședința de Senat se va face, de regulă, fără o lecturare publică preliminară.

Art.64. Președintele Senatului conduce ședința sau, în absența sa, un vicepreședinte desemnat de către acesta.

Art.65. Ședintele ordinare și extraordinare ale Senatului încep cu anunțarea prezenței. Dacă cvorumul nu este întrunit, președintele de ședință solicită o reprogramare a ședinței în termen de minim 48 de ore și de maxim 14 zile.

Art.66. La cererea oricărui membru al Senatului, formulată la începutul ședinței, ordinea de zi poate fi completată cu puncte suplimentare, în limita volumului de lucru, cu aprobarea majorității senatorilor prezenți

Art.67. Problemele aflate pe ordinea de zi sunt supuse dezbaterii Senatului. Forma finală a documentelor dezbătute se stabilește în urma intervențiilor în plen ale membrilor Senatului, și se aprobă prin vot.

Art.68. Președintele Senatului acordă dreptul la cuvânt și stabilește, în baza înscrierilor la cuvânt, ordinea intervențiilor. În funcție de complexitatea ordinii de zi, numărul și durata intervențiilor pot fi limitate.

Art.69. Metodologiile, regulamentele, procedurile, proiectele, rapoartele sunt introduse pe ordinea de zi sunt supuse dezbaterii și adoptării prin vot.

Art.70. (1) Membrii Senatului pot depune, la Cancelarul Senatului, amendamente la orice metodologie, regulament, procedură, proiect, raport cu cel puțin o oră înainte de începerea ședinței (ordinare) sau pot formula amendamente în plen.

(2) În situația în care nu există amendamente, metodologiile, regulamentele, procedurile, proiectele, rapoartele pot fi votate direct în ansamblu.

Art.71. (1) Desfășurarea ședinței Senatului se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

(2) Acesta cuprinde menționarea nominală a tuturor membrilor senatului care au luat cuvântul, condițiile de adoptare a hotărârilor sau a rezoluțiilor, precum și conținutul acelor declarații cu privire la care s-a solicitat expres consemnarea în procesul-verbal.

(3) Membrii comunității academice pot solicita în scris Secretariatului Senatului eliberarea unor extrase din procesele verbale, unde sunt inserate aspecte care îi privesc personal.

Art.72. Toate documentele finale emise de Senat, inclusiv procesele verbale, sunt semnate de Președintele de ședință.

Art.73. Procesele verbale, se arhivează de către cancelar. La încetarea mandatului Senatului în funcție, acestea se predau la arhiva Universității.

CAPITOLUL VII – PREZENȚA LA ȘEDINȚELE SENATULUI. PROCEDURA DE VOT

Art.74. Senatorii sunt obligați să fie prezenți la ședințele Senatului și să se înscrie pe lista de prezență, înainte de începerea acestora.

Art.75. Senatorii care nu pot lua parte la ședințe, din motive independente de voința lor, vor trebui să anunțe din timp secretarul șef al Universității "Athenaeum", menționând cauzele care îl împiedică să participe.

Art.76. Se consideră motivate absențele anunțate în prealabil, survenite ca urmare a unor delegații oficiale confirmate de Rector, în alte foruri sau localități, în caz de boala și în cazuri de forță majoră.

Art.77. Votul senatorilor are titlu personal și se exprimă în plenul Senatului. Votul poate fi deschis, nominal sau secret. Pentru votul secret se folosesc buletine de vot.

Art.78. De regulă, votul este deschis, prin ridicare de mâini.

Art.79. La propunerea Președintelui, a Biroului sau a senatorilor, Senatul hotărăște modalitatea de vot care urmează a fi folosită, stabilind totodată și comisia de numărare a

voturilor.

Art.80. (1) Deciziile Senatului se adoptă cu majoritatea voturilor membrilor prezenți, cu excepția cazurilor prevăzute de lege sau prezentului regulament.

(2) În cazul egalității numărului de voturi pentru cu numărul de voturi împotriva, votul Președintelui Senatului este determinant pentru votul final.

Art.81. Pe parcursul votării nu se poate acorda senatorilor dreptul de a lua cuvântul în subiectul supus votului.

Art. 82. Rezultatul votului se inserează în procesul-verbal al sesiunii Senatului.

Art.83. O hotărâre adoptată prin vot într-o sesiune a Senatului nu poate fi modificată în aceeași sesiune.

Art.84. Punctele prevăzute pe ordinea de zi a Senatului, cu excepția audierii unor informații sau conferințe, se finalizează prin:

- regulamente;

- hotărâri;

-validări sau invalidări;

-declarații publice referitoare la probleme și evenimente de importanță majoră pentru Universitatea "Athenaeum".

CAPITOLUL VIII - DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

Art.85. Toate documentele elaborate și aprobate de Senat sunt înregistrate și semnate de Președintele Senatului.

Art.86. *Prezentul Regulament a fost revizuit și aprobat în sesiunea Senatului din data de 23 noiembrie 2023.*

PREȘEDINTE AL SENATULUI

Prof.univ.dr.Emilia Vasile

