

REGULAMENT
privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere
în anul I
la programele de studii universitare de MASTER
pentru anul universitar 2023 -2024

DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 Admiterea în programele de studii universitare de master la Universitatea „Athenaeum” din București (UATH) se organizează și se desfășoară în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- *Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare cu modificările și completările ulterioare,*
- *Hotărârii Guvernului nr.404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat,*
- *Legii nr. 60/2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior de stat acreditate,*
- *Regulamentul-cadru privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în sistemul de învățământ superior, aprobat prin OMEC nr. 4156/2020*
- *OMECTS nr. 6000/15.10.2012 privind admiterea la studii și școlarizarea cetățenilor străini din state terțe UE și Metodologia de aplicare a ordinului ministrului, cu modificările și completările ulterioare,*
- *OMEC nr.451/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înscrierea la studii a cetățenilor străini, a cetățenilor străini de origine etnică română și a cetățenilor români cu domiciliul în străinătate la instituțiile de învățământ superior particular acreditate din România,*
- *Ordin 3102/08.02.2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat*
- *Carta Universității „Athenaeum” din București*

Capitolul I

ORGANIZAREA ADMITERII

Art.2. În Universitatea „Athenaeum”, învățământul superior este organizat pe cicluri de studii de licență (trei ani) și masterat (doi ani) și este cu frecvență.

Studiile universitare de masterat asigură aprofundarea în domeniul studiilor de licență sau într-un domeniu apropiat, obținerea de competențe complementare în alte domenii, precum și dezvoltarea capacităților de cercetare științifică.

Art.3. Admiterea se face strict în limita capacității de școlarizare pe programe de studii universitare, stabilită de ARACIS și prevăzută în H.G. pentru anul universitar 2023 - 2024, în totalitate pentru locuri cu taxă.

Art.4. (1) **Pentru ciclul de studii universitare de master**, admiterea se organizează la programele de studii acreditate sau autorizate provizoriu din cadrul UATH.

(2) Concursul pentru admiterea la studiile universitare de master se organizează, de regulă, în două sesiuni, în condiții identice, înainte de începerea anului universitar, dar nu mai târziu de 30 septembrie.

(3) Perioadele sesiunilor de admitere, formele și probele de concurs se fac publice cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere, prin afișare la sediul instituției de învățământ superior și prin publicare pe pagina web proprie.

Art. 5 Admiterea la studii universitare de master se susține în limba română.

Art.6 La nivelul UATH se constituie o *Comisie centrală de admitere*, care asigură respectarea prevederilor prezentei metodologii și coordonează întreaga activitate și o Comisie de rezolvare a contestațiilor. La nivelul fiecărei facultăți se constituie câte o Comisie de admitere la studiile de master.

(2) Rectorul și după caz decanii facultăților, în calitate de președinte / președinți ai comisiilor de admitere, stabilesc atribuțiile și sarcinile tuturor membrilor comisiilor de admitere, asigură instruirea acestora, precizează măsurile de protejare a bazei de date referitoare la concursul de admitere, și desemnează persoanele care au acces la acestea.

(3) Din momentul numirii prin Hotărâre de Senat, comisiile de admitere preiau toate atribuțiile privind pregătirea, organizarea, conducerea, îndrumarea și controlul activităților legate de concursul de admitere și asigură coordonarea și controlul personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic din compartimentele secretariat și tehnico-administrativ, cooptat în desfășurarea concursului.

(4) Comisia centrală de admitere asigură coordonarea generală a concursului de admitere și răspunde direct de instruirea personalului și a comisiilor, de validarea rezultatelor concursului și de afișarea rezultatelor.

(5) Comisiile de admitere la nivelul facultăților coordonează și răspund direct de verificarea actelor de înscriere și de gestionarea acestora, de înscrierea corectă a datelor aferente candidaților în baza de date a admiterii.

Art.7. (1) Componenta nominală a comisiilor de admitere, precum și cea a comisiei de analiză și rezolvare a contestațiilor este aprobată de Senat. În urma aprobării de către Senat, comisiile (formate din câte 3 membrii) sunt numite prin decizie a Rectorului.

(2) Membrii comisiei de admitere nu se pot afla, cu candidații sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, conform legii.

Art.8. a) În conformitate cu legislația în domeniu, Comisiile de admitere vor lua măsuri pentru asigurarea egalității de șanse pentru persoanele cu dizabilități înscrise la concursul de admitere, asigurând, acolo unde este necesar, suport suplimentar adaptat persoanelor cu handicap în vederea accesului și susținerii probelor de admitere;

b) Pe baza documentelor medicale doveditoare (decizie de încadrare în grad de handicap și documente doveditoare ale tipului de dizabilitate), candidații – persoane cu dizabilități, vor solicita în scris Comisiei de admitere, suport adițional în funcție de tipul de dizabilitate, care să asigure participarea și susținerea în condiții optime a probelor de admitere;

c) Pentru candidații cu deficiențe motorii, Facultățile vor organiza susținerea probelor fie într-o clădire, respectiv sală, care să asigure accesibilitatea persoanelor cu handicap motor, fie online sub formă de examen oral;

d) Pentru candidații cu deficiențe vizuale, Facultățile vor organiza susținerea probelor în format oral, asigurând timpul optim necesar adaptat nevoilor persoanei cu dizabilități. Dacă se solicită răspuns scris la proba de admitere, candidatul cu deficiență vizuală va dicta răspunsul unei persoane desemnate de Comisie prin tragere la sorți care să transcrie integral răspunsul candidatului;

e) Pentru candidații care nu pot redacta lucrarea scrisă de la examenul de admitere decât în condiții limitate sau nu pot dicta conținutul temei unei alte persoane din cauza unor deficiențe multiple asociate sau din cauza altor motive ce țin de modul de desfășurare a examenului, se va mări timpul de examinare în așa fel încât să asigure parcurgerea tuturor subiectelor cuprinse în proba de examen;

f) Pentru candidații care sunt sub tratament medical care este necesar să fie administrat în intervalul de timp alocat probelor de admitere, li se vor asigura condițiile necesare pentru efectuarea tratamentului respectiv în timpul examenului;

g) Pentru candidații cu deficiențe de vedere, Facultățile vor organiza susținerea probelor în format oral, asigurând timpul optim necesar adaptat nevoilor persoanei cu dizabilități. Dacă se solicită răspuns scris la proba de admitere, candidatul cu deficiență vizuală va dicta răspunsul unei persoane desemnate de comisie prin tragere la sorți care să transcrie integral răspunsul candidatului.

Art.9. În UATH **admiterea se face prin concurs**, exclusiv pe locuri cu taxă. Taxele de studii sunt

stabilite prin *Lista de taxe*, aprobată anual de către Consiliul de Administrație și Senat.

Art.10 Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii de master, concomitent, indiferent de ciclul de studii și de instituțiile de învățământ care le oferă.

Capitolul II CANDIDAȚII LA ADMITERE

Art.11. (1) **La admiterea în programele de studii universitare de master** pot candida absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată, precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcțiile de specialitate din cadrul ME ca fiind studii universitare de licență.

(2) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, candidează la admitere în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

(3) La admitere, pot candida și cetățenii străini care au obligația de a prezenta un certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către instituții abilitate de ME sau certificatul de absolvire a anului pregător pentru învățarea limbii române.

Art.12. Cetățenii străini din afara statelor menționate la art. 11 alin.2 se pot înscrie pe cont propriu valutar, pe baza scrisorii de acceptare la studii în România, eliberată de direcțiile de specialitate din cadrul ME, numai la programe de studii acreditate.

Capitolul III DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER

A. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

Art.13. (1) Înscrierea la concursul de admitere se face personal (Anexa 3), pe baza cărții de identitate/ pașaportului și a celorlalte documente prevăzute pentru înscriere, la sediul Universității Athenaeum din București din str. Giuseppe Garibaldi, nr. 2A, sector 2, **sau online la adresa <http://inscriereonline.univath.ro/>**. Înscrierea la concursul de admitere se poate face, în numele candidatului, și de către o altă persoană pe bază de procură.

(2) Înscrierea la concursul de admitere **online** se realizează pe baza cărții de identitate/pașaportului, a datelor personale de identificare și a celorlalte informații solicitate de formularul de înscriere disponibil **pe platforma de admitere**.

(3) Documentele candidaților necesare pentru procesul de admitere vor fi încărcate de către aceștia pe platforma de admitere (inclusiv Anexele 1 și 2 la prezentul regulament) până la termenul limită pentru

înscrisere și vor fi prezentate în original la Universitatea „Athenaeum” până la data începerii anului universitar 2023 - 2024.

(4) Procesul de înscriere online se va finaliza odată cu achitarea taxei de înscriere (în contul universității **RO 30RNCB 0072060112380001, BCR sector 1**), în baza documentelor justificative încărcate pe platforma de admitere.

(5) În vederea asigurării protecției datelor cu caracter personal, fiecare candidat va primi, după înscriere, un cod de identificare pentru regăsirea pe listele cu rezultatele concursului de admitere.

Art.14. (1) Din componența dosarului de concurs, conform *Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative*, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul, de către persoanele autorizate.

(2) Pentru admiterea în programele de *studii universitare de master, candidații cetățeni români care au urmat studiile universitare de licență în România* depun dosarul de înscriere cu următoarele acte și documente:

- a. diploma de licență în original și copie *certificat conform cu originalul*;
- b. certificat de naștere în copie *certificat conform cu originalul*;
- c. certificat de căsătorie în copie (dacă este cazul) *certificat conform cu originalul*;
- d. adeverință medicală eliberată de medicul de familie din care să rezulte starea de sănătate a candidatului, cu mențiunea apt pentru a urma studii superioare;
- e. 4 (patru) fotografii tip 3/4;
- f. buletin de identitate/carte de identitate în copie.

(3) Pentru admiterea în programele de *studii universitare de master, candidații care au urmat studiile universitare de licență în străinătate* depun dosarul de înscriere cu următoarele acte și documente în dosar-plic:

- a. diplomă de bacalaureat, în original și copie tradusă și legalizată și atestatul emis de direcțiile de specialitate ale ME de recunoaștere/echivalare a diplomei de bacalaureat;
- b. diploma de licență și suplimentul la diplomă, în original și copii legalizate și atestatul emis de direcțiile de specialitate ale ME de recunoaștere /echivalare a diplomei de licență;
- c. declarație pe proprie răspundere, conform căreia candidatul nu urmează mai mult de două programe de studii de master concomitent în România, indiferent de instituțiile de învățământ superior care le oferă;
- d. copia legalizată a certificatului de naștere și, după caz, traducerea legalizată în limba română;
- e. copia legalizată a certificatului de căsătorie și, după caz, traducerea legalizată (dacă este

cazul);

- i. certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către instituții abilitate de ME, în cazul candidaților străini;
- f. adeverință medicală eliberată de o autoritate competentă română sau traducere legalizată, în cazul în care adeverința este eliberată de o autoritate competentă străină;
- g. 4 (patru) fotografii tip 3/4;
- h. actul de identitate/pașaportul în copie și, după caz, traducerea legalizată în limba română.

(4) Pentru **înscriserea online** se va completa fisa de înscriere și vor fi atașate electronic următoarele documente:

- diplomă de bacalaureat, (în cazul cetățenilor străini, în copie tradusă și legalizată și atestatul emis de direcțiile de specialitate ale ME de recunoaștere/echivalare a diplomei de bacalaureat);
- diploma de licență și suplimentul la diplomă, (în cazul cetățenilor străini în copii legalizate și atestatul emis de direcțiile de specialitate ale ME de recunoaștere /echivalare a diplomei de licență);
- certificatului de naștere (în cazul cetățenilor străini, traducerea legalizată în limba română);
- certificatului de căsătorie (în cazul cetățenilor străini, traducerea legalizată în limba română, dacă este cazul);
- certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către instituții abilitate de ME, în cazul candidaților străini;
- adeverință medicală eliberată de o autoritate competentă română sau traducere legalizată, în cazul în care adeverința este eliberată de o autoritate competentă străină;
- act de identitate/pașaportul și, după caz, traducerea legalizată în limba română.

(5) **În cazul înscrierii online**, până la începutul anului universitar toate documentele precizate la art.14, alin.2 sau 3 după caz, trebuie să fie depuse la sediul universitatii.

(6) Concursul pentru admiterea în ciclul de studii universitare de masterat la UATH se organizează în două sesiuni, în condițiile neocupării integrale a locurilor aprobate prin HG, în prima sesiune. Pentru anul universitar 2023-2024, concursul de admitere se desfășoară conform calendarului din Anexa 4.

Art.15. Taxa de admitere în anul I la studii universitare de master pentru oricare specializare pe care o solicită candidatul este stabilită și aprobată anual de către Consiliul de Administrație și Senat și se afișează în Admitere studii Master pe site-ul universității.

B. SUSTINEREA CONCURSULUI

Art.16. Admiterea la studii universitare de master – învățământ cu frecvență se face prin concurs, pe numărul de locuri aprobate de ARACIS și ME.

Art.17. (1) Admiterea se va realiza în urma unui interviu notat cu admis sau respins. Candidații admiși urmând să fie clasificați în ordinea descrescătoare a notei de la examenul de licență.

(2) În cazul candidaților cu medii de admitere egale cu cea a ultimului loc repartizat vor fi folosite ca elemente de departajare media anilor de studii de licență.

(3) Media minimă de admitere nu poate fi mai mică de 6 (șase).

(4) Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare la sediul instituției și pe site.

C. REZULTATELE CONCURSULUI

Art.18. Rezultatele concursului de admitere, semnate de decanul facultății și vizate de Rectorul Universității, se afișează la avizierul facultății și pe site-ul UATH, în termen de 24 de ore de la data sesiunii de admitere cu anonimizarea numelui și prenumelui, folosindu-se codurile unice primite de candidați în momentul înscrierii.

Art.19. (1) Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se depun în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor la Secretariatul facultății pe adresa de email secretariat@univath.ro

(2) Nu se admit contestații pentru probele orale sau care au la bază necunoașterea regulamentului de admitere.

(3) După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat.

(4) Rezolvarea contestațiilor este în exclusivitate de competența comisiei de contestații din cadrul instituției de învățământ superior. Decizia comisiei de contestații este definitivă.

(5) Comunicarea rezultatelor la contestații se face prin afișare, în termen de 48 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestației.

Art.20. (1) Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere se realizează în etape, generându-se cel puțin două tipuri de liste:

a) liste provizorii - cu ierarhizarea candidaților, generate după admitere;

b) liste definitive - cu ierarhizarea candidaților, generate după soluționarea contestațiilor care cuprind rezultatele definitive și incontestabile.

(2) Listele conțin următoarele categorii de informații:

a) Lista candidaților admiși pentru locurile cu taxă, în limita numărului de locuri repartizate;

b) Lista candidaților respinși, dacă este cazul.

D. ÎNMATRICULAREA

Art.21. (1) Candidații declarați admiși achită, în termen de 5 zile de la afisarea rezultatelor finale, prima rata din taxa de școlarizare .

(2) Instituția de învățământ superior semnează cu fiecare student înmatriculat un contract de studii universitare.

(3) Înmatricularea candidaților declarați admiși se realizează după achitarea primei rate din taxa de școlarizare și semnarea contractului de studii conform *Procedurii privind înmatricularea, exmatricularea și reînmatricularea studenților la ciclurile de licență și masterat* aprobată de Senatul UATH.

(4) După înmatriculare se generează și se afișează listele finale, cu candidații declarați admiși și înmatriculați.

Art.22. Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizie a rectorului. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMU) cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea/specializările/programul/programele de studii la care au fost admiși.

Art.23 (1) Actele candidaților respinși se restituie acestora la cerere, fără o taxă suplimentară. Actele se restituie de facultatea la care s-a făcut înscrierea.

(2) Actele candidaților admiși vor rămâne în universitate pe toată perioada de școlarizare.

Capitolul IV

DISPOZIȚII FINALE

Art.24. Până la înscrierea în anul I, candidaților nu li se pot elibera adeverințe care să certifice situația lor la admitere, deoarece până atunci ei nu au relații instituționale cu Universitatea „Athenaeum” din București.

Art.25. Înscrierea la concursul de admitere confirmă acceptarea completă, din partea candidaților, a prezentului regulament.

Art.26. Pe parcursul anilor de pregătire universitară, studenții trebuie să cunoască și să respecte „Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în Universitatea „Athenaeum” din București.

Prezentul Regulament aprobat în ședința de Senat în data de 21.12.2022.

PRESEDINTE SENAT,
Prof.univ.dr. EMILIA VASILE



Universitatea „Athenaeum” din București

CONSIMȚĂMÂNT

Subsemnatul/Subsemnata _____
domiciliat/ă în _____,
e-mail _____, telefon _____

declar prin prezenta, că sunt de acord ca Universitatea „Athenaeum” din București, să fie autorizată prin structurile sale, să proceseze datele mele personale în cadrul concursului de admitere, în calitate de candidat, respectând prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) pus în aplicare prin Legea nr.190/2018 .

Consimțământul meu în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, precum și furnizarea datelor personale este acordat pentru scopul menționat și declar că am luat la cunoștință de drepturile mele conferite de Regulamentul UE 679 / 2016: dreptul de acces la date, dreptul la ștergerea datelor (“dreptul de a fi uitat”), dreptul la restricționare, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție, dreptul la rectificare.

Am înțeles această declarație de consimțământ și sunt de acord cu procesarea datelor mele personale prin canalele de mai sus, în scopurile descrise în prezenta.

DATA _____

SEMNĂTURA _____

UNIVERSITATEA „ATHENAEUM” DIN BUCUREȘTI

Declaratie

Numele, inițiala prenumelui tatălui și prenumele candidatului: _____

Data nașterii: ziua _____, luna: _____, anul: _____ Locul nașterii:

localitatea _____,

județul/sectorul _____ Buletinul/cartea

de identitate: seria _____, nr _____ eliberat de

_____ la data de _____ Domiciliul

stabil: localitatea _____ județul/sectorul

_____ cod poștal _____

str. _____ nr. _____ bl. _____ sc. _____ et. _____ ap. _____

Declar pe propria răspundere că documentele digitale/scanate încărcate pe platforma de înscriere online sunt autentice și corespund cu cele originale și voi aduce în formă fizică documentele indicate mai jos înainte de începerea anului universitar 2023 - 2024:

- a) diploma de licență în original și copie *certificat conform cu originalul*;
- b) certificat de naștere în copie *certificat conform cu originalul*;
- c) certificat de căsătorie în copie (dacă este cazul) *certificat conform cu originalul*;
- d) adeverință medicală eliberată de medicul de familie din care să rezulte starea de sănătate a candidatului, cu mențiunea apt pentru a urma studii superioare;
- e) 4 (patru) fotografii tip 3/4;
- f) buletin de identitate/carte de identitate în copie.

***Candidații străini vor aduce documentele prevăzute la art.14. alin.3 din Regulamentul de admitere.

Candidat: Semnătura _____ Data: _____

CERERE DE ÎNSCRIERE
la concursul de admitere la studii universitare de master

Subsemnatul(a) _____ fiul/fiica
 lui _____ și _____
 născut(ă) în anul _____, luna _____, ziua _____,
 în localitatea _____ județul _____ posesor
 al cărții de identitate seria _____, nr. _____, eliberat(ă) de
 _____, la data de _____, cu CNP
 _____ de naționalitate _____ și
 cetățenie _____, cu domiciliul stabil în _____

Tel: _____ E-mail: _____

vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul de admitere la studiile universitare de master organizat de către Universitatea „Athenaeum”, la

Facultatea de _____
 Specializarea Master _____

în sesiunea _____.

Menționez că am achitat taxa de înscriere pentru anul universitar 2023/2024 în valoare de 200 Ron

Precizez că am absolvit studiile universitare de licență _____

**(se va menționa universitatea, localitatea, anul absolvirii, facultatea, specializarea și media generală obținută la examenul de licență)*

Îmi exprim consimțământul pentru prelucrarea datelor mele cu caracter personal.

Declar pe propria răspundere că documentele depuse în copii xerox sunt autentice și în cazul în care voi fi declarat **ADMIS(Ă)** le voi aduce în forma fizică înainte de începerea anului 2023/2024.

Îmi asum răspunderea asupra exactității datelor înscrise în prezenta cerere de înscriere.

Data

Semnătura

UNIVERSITATEA „ATHENAEUM” DIN BUCUREȘTI

**CALENDARUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI DE ADMITERE
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL UNIVERSITAR LA PROGRAME DE MASTERAT
Anul universitar 2023 - 2024****SESIUNEA I**

Înscrierea candidaților	- 10.07.2023 – 31.07.2023
Concurs de admitere și comunicarea rezultatelor	- 01.08.2023
Depunerea contestațiilor	- 01.08.2023
Comunicarea rezultatelor finale	- 03.08.2023

SESIUNEA a II-a

Înscrierea candidaților	- 07.08.2023 – 23.09.2023
Concurs de admitere și comunicarea rezultatelor	- 25.09.2023
Depunerea contestațiilor	- 26.09.2023
Comunicarea rezultatelor finale	- 27.09.2023