

SENATUL UNIVERSITAR

Regulamentul de organizare și funcționare a COMISIEI DE ETICĂ a Universității „Athenaeum” din București

CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 *Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei de etică a Universității „Athenaeum” din București este întocmit în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:*

- Legea nr.1/2011 a Educației Naționale, cu modificările și completările;
- Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 4492 din 6.07.2005 privind promovarea eticii profesionale în universități,
- Legea 206/2004 privind privind buna conduita in cercetarea știintifica, dezvoltarea tehnologica si inovare, cu modificările și completările ulterioare;
- Codului de Etică și deontologie profesională parte componentă a Cartei Universității „Athenaeum”;

Art.2 a) Structura și componența Comisiei de etică sunt propuse de Consiliul de administrație, se avizează de către Senatul universitar și se aprobă de către Rector;

b) Prestigiul profesional și autoritatea morală sunt criteriile esențiale pentru componența comisiei;

c) Comisia de Etică este formată din 5 membri: 3 cadre didactice, un reprezentant al personalului economico – administrativ și 1 reprezentant al studenților, persoane cu prestigiu și autoritate morală;

d) Nu pot fi membri ai Comisiei de etică persoanele care ocupă vreuna dintre funcțiile: rector, prorector, decan, prodecan, director economic, director de departament de cercetare științifică;

e) Mandatul comisiei de etică este de 4 ani. Membrii Comisiei de etică nu pot depăși două mandate consecutive.

f) În cazul în care se impune modificarea componenței Comisiei de etică, aceasta se realizează prin Decizie a Rectorului, numai cu avizul Senatului universității.

g) Membrii Comisiei de etică aflați la sfârșit de mandat pot fi propuși și reconfirmați de Senat, fără însă a depăși două mandate consecutive.

h) În cadrul primei ședințe, membrii Comisiei de etică aleg un președinte, dintre membrii săi, care urmează să răspundă de organizarea și desfășurarea activității comisiei. Fiecare membru are drept de vot.

Art.3 Comisia de etică are următoarele atribuții:

a) analizează și soluționează abaterile de la etica universitară, pe baza sesizărilor sau prin autosesizare, conform Codului de etică și deontologie universitară;

b) elaborează un raport anual referitor la situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare, care îl prezintă rectorului și Senatului universitar și care constituie un document public;

c) contribuie la elaborarea Codului de etică și deontologie profesională universitară, care se propune senatului universitar pentru adoptare și includere în Carta universitară;

d) numește comisii de analiză pentru examinarea sesizărilor

e) alte atribuții prevăzute de lege sau stabilite conform Cartei universitare, conform legii

Art.4 (1) Sub jurisdicția Comisiei de etică intră toți membrii comunității universitare UATH (studenți, personal didactic și de cercetare și personal auxiliar), precum și alte persoane cărora li s-a conferit calitatea de membru al comunității universitare prin hotărâre a Senatului;

(2) Sub jurisdicția Comisiei de etică intră atât actele petrecute în interiorul Universității, cât și cele desfășurate în afara acestora, în măsura în care implică membrii propriei comunități academice.

(3) Orice persoană cu funcție de conducere din Universitate, care primește o sesizare privind încălcarea eticii universitare, are obligația de a o înainta Comisiei de etică.

CAPITOLUL II – FUNCȚIONAREA COMISIEI DE ETICĂ A UNIVERSITĂȚII ATHENAEUM:

Art.5 (1) Comisia de etică își desfășoară activitatea cu respectarea prevederilor legale, precum și a Codului de etică și deontologiei profesionale, parte componentă a Cartei Universității „Athenaeum”.

(2) Comisia de etică se întrunește semestrial, în ședință ordinară sau ori de câte ori este nevoie, în ședință extraordinară;

(3) Activitatea comisiei de etică se suspendă pe parcursul vacanțelor universitare;

(4) Deciziile Comisiei de etică, desemnarea membrilor comisiilor de analiză, aprobarea rapoartelor de caz și a propunerilor de sancțiuni se iau cu majoritate simplă de voturi, prin vot direct sau secret, după caz.

(5) Răspunderea juridică pentru hotărârile și activitatea Comisiei de etică revine Universității;

(6) Lucrările Comisiei de etică se consemnează în procesele-verbale ale comisiei, procesele-verbale fiind semnate de membrii prezenți;

(7) Comisia de etică universitară păstrează confidențială identitatea autorului sesizării/reclamației.

Art. 6 (1) Fapta care se presupune a constitui o abatere de la prevederile Codului de etică și deontologie profesională al Universității Athenaeum va fi sesizată în scris, depunându-se la secretariatul Universității.

(2) Nu vor fi luate în considerare sesizările anonime.

(3) Sesizările scrise se depun în plic închis cu mențiunea „Pentru Comisia de etică”.

În momentul depunerii, personalul secretariatului nu va consemna numele depunătorului, ci va aloca doar numărul de înregistrare, consemnând natura înregistrării: ”Sesizare Comisia de Etică”.

(4) La nivelul Comisiei de etică se va ține o evidență a sesizărilor, înregistrarea acestora făcându-se în ordinea primirii, indiferent de canalul de transmitere a acestora (posta, registratura universității sau depunerea la Comisia de Etică).

(5) Sesizările sau reclamațiile se depun în termen de cel mult 6 luni de la evenimentele care constituie subiectul acestora.

(6) Prin excepție de la prevederile alin. (5) al prezentului articol, sesizările referitoare la cazuri de plagiat se pot depune pe toată durata protecției drepturilor de autor, în conformitate cu legislația în vigoare (Legea nr. 8/1996 privind drepturile de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare).

(7) În cuprinsul sesizării se vor indica în mod explicit numele persoanei care se face vinovată de încălcare, faptele imputate acesteia, numele și adresa de contact a celui care face sesizarea.

(8) Sesizările care nu vor cuprinde cel puțin elementele indicate mai sus nu vor fi luate în considerare de către Comisia de Etică.

(9) La primirea unei sesizări, Comisia de Etică demarează procedurile stabilite de Codul de etică, respectiv Legea 206/2004, cu modificările și completările ulterioare, răspunzând autorului sesizării în termen de 45 de zile de la primirea acesteia.

(10) În scopul analizei sesizărilor primite, Comisia de Etică poate numi o Comisie de analiză, formată din 3 - 5 specialiști din domeniul de activitate vizat.

(11) Comisia de analiză elaborează un raport care se analizează și se aprobă de către Comisia de Etică.

(12) Comisia de Etică se întrunește în ședințe extraordinare în cel mult 10 zile de la depunerea unei sesizări/reclamații;

Art.7 Pentru constatarea naturii faptei imputate și a măsurii în care constituie o abatere în sensul Codului de etică și deontologie profesională a UATH, Comisia de etică va desfășura o investigație, inclusiv prin cercetarea dovezilor, interviuarea martorilor, audierea părților, și dacă partea vătămată își dă consimțământul, confruntarea părților.

Art. 8. (1) Membrii Comisiei sunt obligați să păstreze secretul audierilor și al deliberărilor până la elaborarea raportului final.

(2) Nerespectarea prevederilor alin. (1) constituie abatere de la etica universitară.

Art.9 În cazul în care partea reclamantă sau reclamată solicită recuzarea unui membru al comisiei ori a unui membru al echipei de anchetă a cazului, din cauza unui potențial conflict de interese, comisia va decide prin vot cu majoritate simplă, cu privire la capacitatea acestuia de a ancheta/ judeca cazul. Membrul recuzat nu participă la anchetarea și la votarea raportului de caz. Retragerea poate avea loc și în cazul autoproșnerii motivate.

Art.10 (1) Pe baza investigației desfășurate, în termen de 30 zile, Comisia de etică elaborează un raport care va conține constatări cu privire la natura și veridicitatea faptelor imputate și a altor fapte relevante. Constatările vor fi motivate pe baza probelor obținute de comisie în urma investigațiilor și audierilor.

(2) Câte un exemplar al raportului de caz va fi transmis părților, care pot depune contestație

(3) Comisia va emite o hotărâre, în care va menționa eventuala sancțiune.

(4) Raportul și hotărârea Comisiei de Etică vor fi comunicate rectorului și Senatului Universitar.

(5) Sancțiunile stabilite de Comisie sunt supuse validării Senatului și se aplică prin Decizie de sancționare.

Art.11 Reclamantul și/sau reclamatul pot contesta deciziile Comisiei de etică la Senatul Universității, în termen de 5 zile de la comunicarea acestora către părți și pot face recurs la hotărârea Senatului, prin sesizarea Consiliului de Etică și Management Universitar de la nivelul Ministerului Educației.

Art.12 Raportul anual referitor la situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare, care se prezintă Senatului și constituie un document public, nu conține informații identificatoare referitoare la cazurile nedemonstrate, sesizările sau reclamațiile respinse, sau abaterile soldate cu avertismente. Pentru cazuri minore se păstrează confidențialitatea în privința identității persoanelor implicate.

Art.13 (1) Sancțiunile care se pot aplica de către Comisia de etică pentru încălcarea eticii universitare și a bunei conduite în cercetare sau abateri de la buna conduită sunt următoarele:

a. pentru cadrele didactice:

1. avertisment scris;
2. diminuarea salariului de bază, cumulat, când este cazul, cu indemnizația de conducere, de îndrumare și de control cu pământ la 15%, pe o perioadă de 1-6 luni ;
3. suspendarea pe o perioadă între 1 - 10 ani, în funcție de gravitatea abaterii, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții didactice superioare sau pentru obținerea gradelor didactice ori a unei funcții de conducere, de îndrumare și de control;
4. destituirea din funcția de conducere, de îndrumare și de control din învățământ;
5. desfacerea disciplinară a contractului de muncă.

b. pentru personalul administrativ:

1. avertisment scris;
2. retrogradarea din funcție cu acordarea salariului corespunzător funcției în care s-a dispus retrogradarea pentru o perioadă ce nu poate depăși 60 de zile;
3. reducerea salariului de bază pe o durată de 1- 3 luni cu 5-10%;
4. reducerea salariului de bază și/sau după caz și a indemnizației de conducere pe o perioadă de 1- 3 luni cu 5-10%;
5. desfacerea disciplinară a contractului individual de muncă.

c. pentru studenți/masteranzi/cursanți:

1. avertisment scris;
2. amânarea examenelor sau colocviilor pentru sesiunea următoare;
3. eliminarea din cămin sau interzicerea accesului în căminul studențesc;
4. exmatricularea cu sau fără drept de reînmatriculare.

Art.14 Sancțiunile prevăzute la art.13 sunt puse în aplicare de către Decan/Rector, în termen de 30 zile de la stabilirea acestora și aprobarea de către Senat.

Art.15. Reclamantul are dreptul:

- a) de a beneficia de confidențialitate;
- b) de a primi un număr de înregistrare pentru sesizarea/ reclamația depusă;
- c) de a se prezenta în fața Comisiei de etică însoțit de un avocat, coleg, martor etc.
- d) de a depune poziții în scris și a avea întreveneri cu membrii Comisiei de etică cu privire la cazul în speță;
- e) de a primi o copie după raportul de caz;
- f) de a face contestație la decizia Comisiei de etică.

Art.16. - Reclamatul are dreptul:

- a) de a se prezenta în fața Comisiei de etică însoțit de un avocat, coleg, martor etc.
- b) de a depune poziții în scris și a avea întreveneri cu membrii Comisiei de etică cu privire la

cazul în speță;

- c) de a primi o copie după raportul de caz;
- d) de a face contestație la decizia Comisiei de etică .

Art.17. - Accesul terților la dosarul de caz este interzis, cu excepția reprezentanților legali ai părților și, atunci când faptele fac subiectul unei investigații oficiale, a organelor de stat autorizate.

Art.18. - Toate documentele întocmite ca urmare a funcționării Comisiei de etică vor fi colectate și arhivate conform normelor legale la Arhiva Universității.

Art.19. – Hotărârile Comisiei de etică sunt avizate de către Oficiul juridic al Universității.

CAPITOLUL III - DISPOZIȚII FINALE

a) Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința Senatului din data de 09.12.2015, revizuit și modificat în ședința de Senat din data de 21.04.2016 și revizuit și modificat în ședința de Senat din data de **24.05.2019**.

b) Orice modificare adusă prezentului regulament se face numai cu aprobarea Senatului Universității.

